

2026년 제4회 직원(일반직) 채용 공고

시흥산업진흥원은 시흥시 출연기관으로 시흥에 소재한 중소기업, 소공인 등 시흥산업발전을 위해 종합적이고 체계적인 지원사업을 수행하고 있습니다. 시흥시 산업발전을 함께 이끌어 나갈 직원을 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 10월 15일

재단법인 시흥산업진흥원장

① 분야 및 채용예정인원

(수습 임용 3개월 적용)

채용 구분	채용 직렬	채용 직급	인원	직무내용
경력경쟁	외부재원 유치	일반직 3급 (공무원 6급 상당)	1명	- 지역산업 데이터 활용성 강화 및 정책 수립 - 창업, 소상공인, 중소기업 등 시흥시 관내 산업 · 경제 발전을 위한 사업발굴 및 외부재원 (국·도비) 유치 업무 수행 - 대외(관내, 관외 유관기관, 정부 등) 협력 총괄
계			1명	

② 자격 요건

가. 응시자격(모두 충족하여야 함)

구 분	내 용
연령	○ 제한 없음 (단, 공고일 기준 진흥원 정년(만60세) 이하인 자)
병역	○ 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자
기타	○ 최종 합격자 발표일 이후 즉시 근무 가능한 자
	○ 진흥원 인사규정 제15조 결격사유에 해당하지 않는 자
	1. 지방공무원법 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 2. 진흥원의 징계에 의하여 면직 조치를 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자 3. 병역법에 의한 병역의무를 기피한 사실이 있는 자 4. 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

나. 채용분야별 응시자격

채용직렬	직종·직급	자격요건	비 고
외부재원 유치	일반직 3급 (공무원 6급 상당)	· 8년 이상 채용분야 근무경력자 · 석사학위 소지자로 채용분야 3년 이상 또는 박사학위 소지자로 채용분야 근무경력자 · 7급 상당 공무원으로 3년 이상 경력자 ※ 채용모집분야, 관련분야 : 창업, 산업, 경제, 행정, 법률, 기술, 인증 등 관련 업무 ※ 석사, 박사학위 종류 : 산업, 법, 경제, 경영, 행정 등 관련 학위	관련 국가전문 자격증 소지자 우대

다. 가점부여

구 분	내 용
가점 비율	15%
적용 단계	필기전형 및 면접전형에 각각 적용
적용 대상	시흥산업진흥원 '지역산업 데이터 활용성 강화 및 정책 수립 직무'를 '수행하고 있거나 수행하였던 해당 근로자'

③ 채용일정 및 내용 (블라인드 기반 채용)

가. 일 정(안)

구 분	일시	장소	비 고
채용공고 /접수	10.15.(목) ~ 10.29.(목) 24시	공고 : 진흥원 누리집, 클린아이 등 접수 : 채용전용사이트 (sida.incruit.com)	공고기간 14일 이상
서류전형	10.30.(금) 이내	시흥비즈니스센터 내 회의실	-
서류적격 및 필기전형 대상자 공고	11.3.(화) 이내	진흥원 누리집, 개별 통보	-
인성(성향) 검사	11.3.(화)~11.7.(토) 24시	온라인 전용사이트 활용	
필기전형	11.7.(토)	추후 공지	서류적격자 전원 응시
필기전형 결과 및 면접전형 대상자 공고	11.13.(금) 이내	진흥원 누리집, 개별 통보	-
면접전형	11.19.(목) 이내	시흥비즈니스센터 내 회의실	채용예정인원 5배수 이내
최종합격자 발표 및 임용후보자 등록	11.20.(금) 이내	진흥원 누리집, 개별 통보	채용예정인원 1배수 이내
임용	11.27.(금) 이내	시흥산업진흥원 본원	
※ 위 일정은 내부 사정에 의해 변경·취소될 수 있으며, 그에 따른 변경·취소공고 예정			

나. 세부내용

구 분	세부내용	비 고
채용공고 및 접수	○ 공고방법 : 진흥원 홈페이지, 고용정보시스템, 클린아이, 지자체 홈페이지 등 ○ 접수방법 : 채용전용사이트(sida.incruit.com) ○ 제출서류 - 입사지원서(자기소개서, 직무수행계획서, 경력기술서 등) - 개인정보 수집·이용·활용 동의서 - 증빙자료(경력/재직증명서, 자격증 등) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단) 또는 고용보험자격이력내역서(고용노동부) 1부 ※ 기간 내 수정, 변경, 취소 가능하고, 기간 초과시 수정, 변경, 취소 불가능함 ※ 접수기간까지 제출서류 전부 제출하여야 하며, 접수 완료 후 접수된 내용에 대한 확인은 본인에게 있음 ※ 채용분야별 응시자격이 명시된 모든 자격증은 공고일 이전에 취득한 자격증(종합)에 한하여 인정함 ※ 채용모집 분야의 경력 중 입사지원서와 경력증명서, 건강보험자격득실(고용보험득실확인) 모두 일치하는 경력만 인정 ※ 경력(재직)증명서에는 근무기간, 근무시간(주40시간 등), 담당업무, 발급담당자 성명과 연락처가 기재되어야 하며, 주40시간 기준으로 경력을 환산하여 계산함	
서류전형	○ 서류전형 적격자 결정방법 - 입사지원서를 토대로 지원자의 경력 등 필수요건 충족 여부 확인 - 공고문상 명시된 응시자격 적격 여부 확인 - 블라인드 채용 위반 여부 확인 - 지원자 제출내용에 중복이나 잘못 기입된 것이 없는지 확인 - 출신지역, 가족관계, 신체조건, 학력 등을 기재하지 않아야 함 ○ 진흥원 근무경력이 있는 자가 지원할 경우, 전 분야 외부위원으로만 구성함	
인성(성향)검사	○ 전형대상자 : 서류전형 적격자 ○ 인성(성향)검사: 200문항 내외, 시간 30분 내외, 온라인 전용페이지 - 면접전형 참고자료로 활용하며, 미응시에 면접 전형에서 불이익 발생할 수 있음	
필기전형	시험방법 출제내용 서술형 (약술형 2문항, 개조식 1문항 총 3문항) (약술) 지방 출자출연기관 운영에 관한 법, 시행령 1문항 (약술) 시흥산업진흥원 설치 및 운영 조례 1문항 (개조식) 시흥시 지역특성을 고려하여 미래 유망산업을 육성할 지원사업 참여전략과 그 추진 계획 등 작성 1문항 (계획서 양식으로 기간, 소요예산, 기대효과 등을 작성함) ○ 전형대상자 : 서류전형 적격자 ○ 전형방법 및 출제내용 ○ 합격자 결정: 총점 100점 중 60점 이상이고 채용예정인원 5배수 이내 고득점자 선발 - 소수점 셋째자리에서 반올림하며, 동점자는 합격자로 처리함	
면접전형	○ 전형대상자 : 필기전형 합격자 ○ 합격자 결정: 면접위원 전원 평가점수의 산술평균이 80점 이상이고 최고득점자 순으로 채용예정인원 수를 최종합격자로 함	

구 분	세부내용	비 고
	○ 면접방법 : 경험·상황 면접 진행해 직무역량, 태도 등 적격성 검증 - 사업운영 방향, 태도 등에 대한 면접 진행 ○ 동점자(소수점 셋째자리 반올림) 발생시 취업지원대상자를 우선 선발하며, 그렇지 않은 경우, 면접전형 위원 논의로 최종합격자 결정	
임용	○ 수습기간 3개월로 하고, 결격사유 발견 시 임용취소할 수 있음. ○ 채용결과에 따라 채용예정 인원이 선발되지 않을 수 있음 ○ 예비합격자 제도 - 최종합격자 공고일로부터 3개월 이내 임용포기, 채용비리, 결격사유 발견 등 문제가 발생시 차순위자를 임용대상자로 선정함 ○ 임용서류 - 주민등록등본, 가족관계증명서, 운전경력확인서, 전자후견등기사항 부존재증명서, 최종학력 증명서, 채용 건강검진 대체 통보서 - 이력서, 부양가족 신고서, 부정합격 취소확인서, 증명사진, 통장사본, 4대 보험 신고서 등	

④ 근무조건 및 보수

구 분	내 용	비 고
계약기간	○ 임용일~정년(진흥원 규정에 따른 정년으로 현재 60세)	
근무시간	○ 주40시간, 월~금 9시~18시(점심시간 12시~13시) - 진흥원 내규에 따라 유연근무가 가능함	
근무장소	○ 경기도 시흥시 내 진흥원이 운영하는 센터 - 시흥시 정왕동 : 시흥비즈니스센터(본원), 시흥창업센터 - 시흥시 신천동 : 시흥시소공인지원센터 - 시흥시 매화동 : 매화산단지원센터 - 기타 : 기관장이 필요하다고 판단하여 근무지를 지정하는 경우	
급여조건	○ 진흥원 내부 규정에 따름	

⑤ 중요사항 안내

1. 본 채용은 블라인드 채용으로 서류전형, 필기전형, 면접전형 등 채용과정에서 지원자의 출신지역, 학력, 연령, 신체조건, 가족관계 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 사항도 요구하거나 표현할 수 없으며, 지원자가 입사지원서, 필기전형 답안지, 면접전형 등에서 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 내용을 기재, 구술할 경우에는 블라인드 채용 위반으로 불합격 처리될 수 있습니다.
2. 지원자는 자격요건 등이 적합한지 신중하게 검토하고 응시하시길 바라며, 1개 채용분야만 지원할 수 있습니다.
3. 입사지원서, 증빙서류 등 지원자가 제출한 서류의 기재착오, 허위기재, 연락불능, 자격미달

- 응시 등으로 채용(전형 합격) 취소, 민·형사상 책임 등 지원자에게 불이익이 있을 수 있습니다.
또한, 채용모집분야 경력만 인정하며, 입사지원서에 작성한 경력사항과 경력증명서나 재직증명서, 건강보험자격득실확인서나 고용보험자격이력내역서 등 모두 일치되는 경력만 인정합니다.
4. 최종합격자로 선발되지 못한 지원자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종합격 공고 후 90일 이내에 지정 이메일(recruit@sida.kr)로 반환을 요청하여야 하며, 본인확인 절차 후 반환이 진행됩니다. 반환 절차 및 세부 방식은 채용절차의 공정화에 관한 법률 및 관련 규정에 따릅니다.
 5. 최종합격 공고일 이후 3개월 이내 해당 지원분야 임용예정자가 중도포기, 퇴사, 자격미달 등 사유가 발생하면 예비합격 순서대로 선발할 수 있습니다.
 6. 수습임용은 3개월 이내 수습기간을 거친 후 정식 임용되며, 수습기간은 근속연수에 포함됩니다. 단, 수습임용 중 근무성적 불량, 진흥원 규칙 위반, 결격사유 발견, 제출한 임용서류의 허위사실이 발견되는 경우 정식 임용하지 않습니다.
 7. 청탁, 압력, 뇌물수수 등을 통한 채용비리가 적발된 지원자는 즉시 합격을 취소하고, 민·형사상 책임을 물을 수 있으며, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 진흥원의 지원을 제한합니다.
 8. 채용비리가 적발된 경우, 진흥원 내부 규정에 따라 피해자 구제절차를 진행하며 이를 위해 지원자의 휴대전화, 이메일, 주소 등 연락처를 별도로 관리할 수 있습니다.
 - 9 국가유공자 등 취업지원대상자에 대하여는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 따른 가점을 부여합니다. 가점비율 및 적용 절차는 법령기준 및 인사규정에 따라 반영됩니다.
 10. 본 채용의 경우와 같이 채용예정인원이 분야별 3명 이하인 경우에는 인사규정상 가점 부여 대상에 해당하지 않으므로 국가전문자격증을 포함한 자격요건에 대하여도 가산점은 적용되지 않습니다. 다만 면접전형 단계에서는 경력 또는 관련 국가전문자격증 보유 사실이 종합평가 시 우대 요소로 고려될 수 있습니다.
 11. 각 전형별 합격자 공고시 이의신청을 운영하고 있으며, 신청방법, 대상, 기간 등 절차에 대해서는 진흥원 경영지원실(☎070-8893-1506)로 문의하시기 바랍니다.
 12. 본 공고에 없는 사항은 진흥원 유권해석에 의합니다.